

NIÑO / NIÑA: _____

CURSO: _____

Estimados padres de familia:

Aprovecho esta carta para saludarlos y desearles un año fructífero y armonioso.

Quiero recordarles que es importante que ustedes lleguen puntualmente al Kindergarten, para que sus hijos/as puedan sentirse tranquilos, lo cual facilita “sentirse bien en su nuevo grupo social con su nueva profesora en la sección Kinder”. En el caso que sea necesario, ustedes podrán ingresar en las mañanas a acompañar a sus hijos/as al aula, durante las dos primeras semanas. En esta fase de adaptación realizaremos en las clases actividades correspondientes al tema de la adaptación y a partir del día lunes 6 de febrero, los niños deberán entrar solos por el portón del Kindergarten en las mañanas. Ustedes ya tienen la experiencia del año pasado y saben que este paso es importante para sus hijos/as. Recordamos también la hora de la recogida: 11:30 hasta 12:00 en la cual ustedes deben recoger su hijo/a directamente del aula.

Adjunto entregaremos el calendario escolar del Kindergarten para la gestión 2012, con datos sobre algunas actividades y las consultas con las profesoras para los niños preescolares dentro de nuestro establecimiento. ¡Ustedes conocen las reglas sobre la alimentación para la merienda! El formulario de la recogida de sus hijos/as deben entregar hasta el día miércoles 25 de enero debidamente llenado, a la profesora jefa de curso de su hijo/a.

Para las actividades como deporte, cerámica y arenero, los niños deben traer una polera de repuesto (por si acaso se ensucian o sudan mucho). Las clases de alemán, música / rítmica (instrumentos), lenguaje, matemática, arte y ciencias, no están en el horario, porque no hay necesidad de traer algo de casa.

Para la clase de deporte usamos una polera especial y un short, los mismos usamos en actos cívicos. Estas prendas se pueden adquirir en la Biblioteca del colegio. El buzo para invierno no es obligatorio.

A partir del día martes 24 de febrero iniciaremos las clases de acuerdo a nuestro horario. Con estrategias adecuadas introduciremos poco a poco el material de trabajo en las aulas. Todo el material lo proporciona el colegio. Los niños aprenderán a administrar el material individual y compartir material en común.

Para garantizar la seguridad de sus hijos/ as solicitamos llenar el formulario abajo y devolverlo personalmente a la profesora jefa de curso. Agradecemos su comprensión.

Atentamente

La Dirección del Kindergarten

➤ _____

Nos comprometemos de recoger a nuestro a hijo/a puntualmente después de las horas de clase (11:30 hasta 12:00 pm). Autorizamos a las siguientes personas a recoger a nuestro / mi hijo/ a:

Nombre del /a alumno /a: Curso: K....

Persona/s autorizada/s para recoger a nuestro/ mi hijo/ a durante la gestión 2012:

(Anotar nombre, apellido, parentesco o función y el número del carnet de identidad. Cualquier cambio debe ser informado a la profesora jefa de curso por escrito).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Firma de la madre o tutor

Firma del padre o tutor

Los siguientes utensilios que los niños deben traer de su casa. (Serán devueltos al final del año):

- Una caja de plástico con tapa tipo tupper, esto sirve para administrar el material personal de los niños (las profesoras tienen una muestra en sus cursos).
- Un mandil para trabajar con tempera y cerámica (con nombre).
- Una toalla pequeña para el desayuno (cambiar todos los días).
- Un cepillo de dientes, pasta dental y un vaso (plástico).
- Un rompecabezas o juego didáctico (de buena calidad tipo Ravensburg).
- Un cuento (con tapa dura).
- Un colgador de ropa (preferentemente de madera, para que los niños lo decoren)

Recordamos los siguientes puntos:

- El horario de entrada es de 7:00 a 7:35 am (lleguen a tiempo para evitar largas colas y estrés).
- El horario de la salida es de 11:35 a 12:00 pm, los niños se recogen de la respectiva aula.
- Los niños de los cursos cuyas profesoras atienden las consultas serán recogidos del gimnasio.
- Los niños que no son recogidos hasta horas 12:00 pm. quedan bajo el cuidado general del personal de apoyo hasta horas 12:45, después serán llevados al portón de entrada sobre la calle Enrique Finot. A horas 13:30 se cerrará el portón y los niños que todavía no han sido recogidos serán llevados al garaje sobre la Avenida San Martín).
- Los padres que recogen a sus niños del Kindergarten y esperan a hijos mayores de la primaria son responsables del cuidado de sus hijos del Kindergarten después de horas 12:00 pm.
- Todos los padres deben entregar la documentación sobre las personas autorizadas de recoger a sus hijos más tardar hasta el día 25 de enero. Cambios deben ser comunicados a la profesora jefa de curso por escrito.
- Niños enfermos deben descansar en casa. Las licencias se piden por teléfono en la recepción.
- Después de tres días de licencia se debe presentar un certificado médico.
- Las faltas y atrasos son documentados, según el reglamento interno.
- Padres que llegan atrasados con sus hijos deben ingresar por la entrada de la administración y esperar hasta que sus hijos sean recogidos por el personal del Kindergarten (solamente hasta horas 8:00 am).
- Niños que necesitan un análisis clínico y llegan atrasados por esta razón ingresarán por la administración con la documentación pertinente.
- Se espera puntual cumplimiento en las consultas con las profesoras.
- Se espera su participación en las reuniones organizadas por la Dirección y/o profesoras del Kindergarten.
- Se espera el cumplimiento de las reglas de alimentación para las meriendas de los niños.

Atentamente

La Dirección del Kindergarten